

Tehyn Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin ammattiosasto

**Täytä lomake, jos työnantaja haluaa muuttaa työvuoroluetteloa tai määrää sinut jäämään ylitöihin/vaihtamaan työvuoroa. Täytä lomake myös siinä tapauksessa, jos haluat itse vaihtaa vuoroa työnantajan pyynnöstä. Lomakkeella seurataan henkilöstön riittävyttä osastoilla ja työvuorojen vaihtojen määrää. Palauta lomake: Luottamusmiestoimisto/ Tehy Rakennus 4, 3.kerros**

## LOMAKE TYÖVUORON MUUTOKSESTA

Työvuorosuunnittelun lähtökohtana on, että vahvistettua työvuorosuunnitelmaa noudatetaan. Ennen työvuoroluettelon muutosta on selvítettävä, onko osaavaa ja ammattitaitoista henkilökuntaa saatavilla seuraavilla tavoilla: sijaista ei saatavana \_\_\_\_.

### Työvuoromuutoksen syy:

- a) Henkilöstövajaus osastolla (esim. sairastumisen vuoksi)
- b) Potilaita ylipaikoilla
- c) Potilaiden hoidon vaativuus
- d) Oma toive

<b>Työyksikön nimi:</b>						
<b>Työntekijän nimi:</b>						
<b>Vahvistetun työvuoroluettelon mukainen työvuoro</b>			<b>Työvuoromuutos</b>			
<b>Pvm</b>	<b>Alku klo</b>	<b>Loppu klo</b>	<b>Pvm</b>	<b>Muutoksen syy (a-d)</b>	<b>Alku klo</b>	<b>Loppu klo</b>

Päivämäärä: \_\_\_\_\_

Ilmoituksen tekijä: \_\_\_\_\_